

Số: 470/KH-SYT

Đồng Nai, ngày 18 tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH
Rà soát, đơn giản hóa quy định hành chính, thủ tục hành chính
năm 2021 của Sở Y tế

Thực hiện Kế hoạch số 115/KH-UBND ngày 06 tháng 01 năm 2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về rà soát, đơn giản hóa quy định, thủ tục hành chính năm 2021.

Sở Y tế ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa quy định hành chính, thủ tục hành chính (TTHC) năm 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Nhằm kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ những TTHC, quy định hành chính, các thành phần hồ sơ, mẫu đơn, mẫu tờ khai, các biểu mẫu hoặc yêu cầu, điều kiện tuân thủ thủ tục hành chính rườm rà, phức tạp, mâu thuẫn, chồng chéo trong lĩnh vực y tế...tại các văn bản quy phạm pháp luật, tại Bộ thủ tục hành chính hiện hành đang gây khó khăn, cản trở trong quá trình giải quyết công việc cho cá nhân, tổ chức và doanh nghiệp.

- Xây dựng nội dung thủ tục hành chính, chuẩn hóa đầy đủ tên, nội dung các thủ tục hành chính theo Bộ thủ tục đã được Bộ Y tế công bố, đảm bảo tính pháp lý, đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện; tạo thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp trong thực hiện TTHC; nâng cao trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức, viên chức ngành y tế trong thực hiện TTHC.

2. Yêu cầu:

- Rà soát, đánh giá các văn bản quy phạm pháp luật có chứa đựng quy định hành chính, từng TTHC/nhóm TTHC; phân tích các mặt hạn chế như thành phần hồ sơ; quy trình giải quyết; các yêu cầu, điều kiện về giải quyết hồ sơ; các thủ tục “con”; các biểu mẫu, mẫu tờ đơn, tờ khai, thời gian giải quyết,... Từ đó, kiến nghị điều chỉnh, cắt giảm cụ thể đối với từng văn bản quy phạm pháp luật, từng TTHC nhằm đảm bảo tính chính xác, hiệu quả.

- Kết quả rà soát, đánh giá TTHC phải cụ thể, thiết thực và đáp ứng được các mục đích nêu trên theo hướng dẫn tại Chương V, Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 30/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

- Lãnh đạo các phòng chuyên môn Sở, đơn vị trực tiếp chỉ đạo việc rà soát, đánh giá các văn bản quy phạm pháp luật, các quy định, TTHC đảm bảo chất lượng, đúng tiến độ, thời gian theo yêu cầu.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Phạm vi rà soát, đánh giá TTHC

- Rà soát tất cả các TTHC đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố, công khai đang còn hiệu lực thi hành, trọng tâm là rà soát các quy định, TTHC có số lượng hồ sơ phát sinh lớn, tần suất cao, có liên quan trực tiếp đến đời sống của người dân và hoạt động của doanh nghiệp.

- Ưu tiên lựa chọn rà soát các TTHC hoặc quy định có liên quan phát sinh vướng mắc, bất cập trong quá trình giải quyết trên thực tế, chú trọng các TTHC có quy định, yêu cầu thành phần hồ sơ chưa tạo điều kiện thuận lợi cho đối tượng thực hiện; còn tình trạng lạm quyền yêu cầu nộp bản sao có chứng thực đối với giấy tờ, văn bản khi thực hiện TTHC; yêu cầu về thời hạn giải quyết còn kéo dài so với thực tế để đề xuất phương án đơn giản hóa.

- Đặc biệt, tập trung rà soát, kiến nghị đơn giản hóa các quy định, TTHC còn gây khó khăn cho việc tiếp nhận và trả kết quả trực tuyến, thực hiện dịch vụ công mức độ 3, 4 để đạt mục tiêu, hiệu quả trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử.

2. Nội dung, cách thức và thời gian thực hiện

a) Nội dung thực hiện

- Các phòng chuyên môn Sở, các đơn vị có giải quyết TTHC chủ trì rà soát đối với các quy định, TTHC/Nhóm thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các phòng, đơn vị.

- Nghiên cứu, rà soát, có ý kiến đối với các quy định, TTHC được UBND cấp huyện, cấp xã rà soát, đề xuất.

- Gửi phương án kiến nghị đơn giản hóa quy định, TTHC/Nhóm TTHC do phòng, đơn vị đề xuất về Văn phòng Sở để tổng hợp thành phương án chung của Sở Y tế.

b) Cách thức rà soát, đánh giá TTHC

- Thực hiện rà soát, đánh giá TTHC/Nhóm TTHC dựa vào các nội dung của tiêu chí về sự cần thiết, tính hợp lý, hợp pháp và chi phí tuân thủ thủ tục hành chính theo hướng dẫn tại Chương V, Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 30/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về Hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

Các phòng chuyên môn, đơn vị thực hiện rà soát, đánh giá TTHC/Nhóm TTHC theo các nội dung cụ thể tại Phụ lục số VII, VIII, IX, X, XI và tổng hợp kết quả rà soát, kiến nghị phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính theo Phụ lục số VI ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 30/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

c) Thời gian thực hiện

- Đợt 1: Các phòng chuyên môn, đơn vị đề xuất phương án kiến nghị đơn giản hóa gửi về Văn phòng Sở để tổng hợp **trước ngày 01/7/2021**.

- Đợt 2: Các phòng chuyên môn, đơn vị đề xuất phương án kiến nghị đơn giản hóa gửi về Văn phòng Sở để tổng hợp **trước ngày 01/10/2021**.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ nội dung Kế hoạch này, các phòng chuyên môn Sở, các đơn vị có giải quyết thủ tục hành chính có trách nhiệm phối hợp với Văn phòng Sở tổ chức thực hiện rà soát, kiến nghị đơn giản hóa những khó khăn, vướng mắc, chồng chéo trong các quy định, thủ tục hành chính đặc biệt là quy định về thành phần hồ sơ, yêu cầu điều kiện thực hiện thủ tục hành chính, các mẫu tờ đơn, mẫu tờ khai...đề xuất cơ quan có thẩm quyền điều chỉnh phù hợp thực tế, đảm bảo tính hợp lý, tính hợp pháp và hiệu quả.

2. Yêu cầu các phòng chuyên môn Sở, các đơn vị có giải quyết thủ tục hành chính rà soát, đề xuất phương án đơn giản hóa tối thiểu đạt 10% trên tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của phòng, đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa quy định hành chính, thủ tục hành chính năm 2021 của Sở Y tế, đề nghị các phòng chuyên môn Sở, các đơn vị triển khai thực hiện theo quy định./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng chuyên môn Sở;
- Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm;
- Trung tâm Giám định y khoa;
- Trung tâm Kiểm soát bệnh tật;
- Lưu: VT, VP (Nhâm).

GIÁM ĐỐC

Phan Huy Anh Vũ